

动漫行业创作者作品集制作指南：投稿、商务接单必备规范

一、作品集的作用

作品集是动漫创作者（编剧、原画、分镜师）的核心名片。无论是向漫画平台投稿、投递 IP 公司、接商业外包订单，甲方首先看作品集。简历只写个人介绍，作品集直接展示真实创作能力。同样水平的创作者，作品集质量高低，会直接决定能不能拿到面试机会、稿件录用机会。很多新人能力不错，但是作品集杂乱，投递之后直接被淘汰。

二、作品集分类与内容选择

作品集分为两类：编剧作品集、美术类作品集（原画、分镜、插画）。

1. 编剧作品集

编剧作品集，优先放**完整短篇剧本**，不要放大量零散片段。推荐内容：1-2 个完整短篇漫画 / 漫画剧本，附带故事梗概、人物设定；可以增加 1-2 个故事大纲。不要放几十段零散的片段，甲方没有时间阅读碎片化文字。挑选原则：只放自己最好的作品，宁缺毋滥。3 篇高质量完整剧本，远好于十几篇半成品。不要放已完结、烂尾的故事。

2. 美术作品集（画师、分镜师）

分镜师作品集：优先放完整漫画分镜、动态漫分镜，展示叙事能力，不要单独堆砌人物立绘。插画原画作品集：角色立绘、场景插画，画风统一最佳。挑选原则：作品排序由强到弱，开篇放最亮眼代表作，第一印象最重要。不要把练习草稿、废稿放进去。

三、作品集排版与格式规范

1. 文件格式：优先 PDF，不要发送几十张零散图片。PDF 便于甲方打开浏览，方便存档。文件大小控制在 20M 以内，符合平台上传限制。
2. 排版简洁，减少花哨装饰。重点突出作品，不要大量装饰图案干扰阅读。每一项作品，附带简短说明：项目名称、你的负责内容、创作时间。
3. 作品顺序：代表作放在最前面，然后依次放次一级作品，最后放练习作品。
4. 标注个人信息：文档首页写上姓名、联系方式、擅长方向（古风分镜 / 现代剧本等）。

四、投递作品集的规范

1. 仔细阅读征稿要求：很多平台、甲方有明确投递规则，例如命名格式、邮件标题、提交内容。不按要求投递，稿件直接被忽略。
2. 邮件标题规范：**【应聘 / 投稿】岗位 - 姓名 - 作品集**。
3. 不要一次性发送超大附件，超过限制建议使用云盘链接，同时设置提取码。
4. 投稿保护：作品添加浅色水印，不要交付最高源文件，只交付预览版本。

五、作品集高频踩坑误区

误区 1：作品数量越多越好。很多新人塞满几十张练习图，良莠不齐，拉低整体印象。甲方看作品集只看前几页，差作品会直接降低评价。误区 2：多种画风杂乱堆砌。一会厚涂，一会 Q 版，一会古风，没有擅长方向，甲方会认为风格不稳定。误区 3：只放半成品，缺少完整项目。甲方想看到你完成完整项目的能力，半成品只能证明你会画画，不能证明可以交付商用成品。误区 4：盗用参考图混入作品集。把网上参考图、AI 生成图放进作品集，一旦被发现，直接拉黑，行业内留下负面记录。

六、作品集持续迭代方法

作品集不是一次性做完就永久不变。每完成一个优质新项目，就替换掉旧的质量差的作品，持续更新。每投递一段时间，可以收集甲方反馈，优化作品集内容。针对不同投递方向，可以准备不同版本作品集。投递漫剧编剧岗位，作品集重点放漫剧剧本；投递漫画平台，重点放漫画脚本。针对性调整，提高命中率。

七、总结

作品集是创作者入行的敲门砖，核心逻辑是**展示你稳定、高质量完成商用项目的能力**。作品集不需要华丽花哨，重点在于精选优质作品、排版清晰、格式规范。避免堆砌废稿、混杂参考素材，针对投递方向定制内容，做好版权保护，能够大幅提升接单、投稿的通过率。